

KẾ HOẠCH

**Thực hiện Đề án “Đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai
trong trường học giai đoạn 2025 - 2035, tầm nhìn đến năm 2045”
trên địa bàn xã Vĩnh Thuận năm 2027**

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2025.

Luật Giáo dục ngày 14/6/2019; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Giáo dục ngày 10 tháng 12 năm 2025.

Quyết định số 2371/QĐ-TTg ngày 27/10/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học giai đoạn 2025 - 2035, tầm nhìn đến năm 2045”.

Đề án số 245/ĐA-UBND ngày 15/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc “Đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học giai đoạn 2025 - 2035, tầm nhìn đến năm 2045” trên địa bàn tỉnh An Giang (*gọi tắt là Đề án*).

Kế hoạch số 453/KH-UBND ngày 12/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc thực hiện Đề án “Đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học giai đoạn 2025 - 2035, tầm nhìn đến năm 2045” năm 2027 trên địa bàn tỉnh An Giang.

Trên cơ sở các căn cứ nêu trên và tình hình thực tiễn của địa phương, Ủy ban nhân dân (UBND) xã Vĩnh Thuận ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học giai đoạn 2025 - 2035, tầm nhìn đến năm 2045” trên địa bàn xã Vĩnh Thuận năm 2027 với các nội dung sau:

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án trên địa bàn xã Vĩnh Thuận trong năm 2027; từng bước hoàn thiện các điều kiện bảo đảm về đội ngũ, chương trình, học liệu, cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ, công tác quản lý và nguồn lực để thực hiện Đề án theo đúng mục tiêu, lộ trình đã được phê duyệt, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương.

2. Mục tiêu cụ thể

Tổ chức triển khai các nhiệm vụ, giải pháp của Đề án theo kế hoạch năm 2027, bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả.

Tiếp tục rà soát, cập nhật và quản lý dữ liệu về năng lực đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục; xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, nâng cao năng lực đáp ứng yêu cầu triển khai Đề án.

Tăng cường các điều kiện bảo đảm về chương trình, học liệu, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, hạ tầng công nghệ thông tin và chuyển đổi số phục vụ dạy, học và sử dụng tiếng Anh trong các cơ sở giáo dục.

Đẩy mạnh xây dựng môi trường học tập và sử dụng tiếng Anh; đa dạng hóa các hoạt động học tập, giao lưu, trải nghiệm nhằm nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh của người học.

Tăng cường công tác truyền thông, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện Đề án; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bảo đảm thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ theo kế hoạch.

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Hoạt động truyền thông, nâng cao nhận thức xã hội về vai trò của tiếng Anh trong giáo dục và hội nhập

1.1. Xây dựng nền tảng số và truyền thông đại chúng

a) Mục tiêu: Đẩy mạnh truyền thông về Đề án trên nền tảng số và các phương tiện thông tin đại chúng nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận và huy động sự tham gia của toàn xã hội trong triển khai Đề án.

b) Nội dung: Xây dựng, vận hành các nền tảng số và triển khai các hoạt động truyền thông về Đề án trên các phương tiện thông tin đại chúng.

c) Hoạt động: Xây dựng, duy trì chuyên mục truyền thông trên Cổng thông tin điện tử các cơ sở giáo dục; xây dựng, đăng tải tin, bài, infographic, video truyền thông phù hợp.

d) Sản phẩm dự kiến: Tin, bài, infographic, video truyền thông được đăng tải định kỳ trên Cổng thông tin điện tử các cơ sở giáo dục.

1.2. Truyền thông và tăng cường phối hợp triển khai Đề án

a) Mục tiêu: Nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận trong triển khai Đề án.

b) Nội dung: Tổ chức truyền thông, tọa đàm; chia sẻ kinh nghiệm; tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

c) Hoạt động: Tổ chức tuyên truyền thông qua cuộc họp với Ban đại diện phụ huynh học sinh.

d) Sản phẩm dự kiến: Các cơ sở giáo dục triển khai hoạt động phối hợp truyền thông, tọa đàm với cha mẹ học sinh, tổ chức ít nhất 02 cuộc tọa đàm/năm.

1.3. Sản xuất tài liệu truyền thông và lan tỏa các điển hình tiêu biểu

a) Mục tiêu: Lan tỏa các mô hình, điển hình và câu chuyện thành công nhằm tạo động lực học tập và sử dụng tiếng Anh.

b) Nội dung: Biên soạn, phát hành tài liệu truyền thông; giới thiệu gương điển hình trong dạy, học và sử dụng tiếng Anh; huy động nguồn lực xã hội tham gia truyền thông.

c) Hoạt động: Phối hợp xây dựng, sản xuất và phát hành tài liệu truyền thông, video, infographic và các sản phẩm truyền thông số; tổ chức tuyên truyền, lan tỏa gương học sinh, giáo viên, cơ sở giáo dục tiêu biểu.

d) Sản phẩm dự kiến: Tài liệu truyền thông được biên soạn và phát hành; Video, infographic, tin, bài giới thiệu gương điển hình; Các câu chuyện thành công được lan tỏa trên các nền tảng truyền thông.

2. Xây dựng, hoàn thiện cơ chế, chính sách đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học

2.1. Xây dựng kế hoạch triển khai Đề án

a) Mục tiêu: Tổ chức triển khai Đề án hiệu quả trên địa bàn xã

b) Nội dung: Xây dựng kế hoạch triển khai Đề án; phân công trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị.

c) Hoạt động: Chủ trì xây dựng kế hoạch triển khai Đề án; tổ chức theo dõi, đôn đốc, đánh giá kết quả thực hiện.

d) Sản phẩm dự kiến: Kế hoạch triển khai Đề án; các văn bản hướng dẫn, phối hợp thực hiện; báo cáo kết quả triển khai Đề án.

2.2. Chính sách thu hút sinh viên tốt nghiệp xuất sắc và hỗ trợ giáo viên đến công tác tại vùng dân tộc thiểu số

a) Mục tiêu: Thu hút, duy trì và phát triển đội ngũ giáo viên tiếng Anh đáp ứng yêu cầu triển khai Đề án, nhất là tại địa bàn vùng dân tộc thiểu số.

b) Nội dung: Rà soát nhu cầu, tổng hợp khó khăn, vướng mắc và tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền về cơ chế, chính sách thu hút, hỗ trợ giáo viên tiếng Anh theo quy định.

c) Hoạt động: Khảo sát nhu cầu; nghiên cứu, đề xuất chính sách tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, ban hành hoặc điều chỉnh chính sách phù hợp.

d) Sản phẩm dự kiến: Văn bản tham mưu, đề xuất về cơ chế thu hút, hỗ trợ giáo viên.

2.3. Rà soát, đề xuất cơ chế, chính sách hỗ trợ triển khai Đề án

a) Mục tiêu: Bảo đảm các điều kiện cần thiết để triển khai Đề án phù hợp với quy định hiện hành và điều kiện thực tế của địa phương.

b) Nội dung: Rà soát các quy định, chính sách hiện hành; tổng hợp khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai; đề xuất giải pháp, cơ chế hỗ trợ phù hợp.

c) Hoạt động: Tổ chức rà soát, đánh giá tình hình thực hiện; phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, điều chỉnh hoặc bổ sung các nội dung cần thiết.

d) Sản phẩm dự kiến: Báo cáo rà soát, đề xuất; văn bản tham mưu về cơ chế, chính sách hỗ trợ triển khai Đề án.

3. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên dạy tiếng Anh và dạy các môn học bằng tiếng Anh

3.1. Rà soát, cập nhật năng lực đội ngũ theo Khung tham chiếu chung châu Âu về ngôn ngữ

a) Mục tiêu: Rà soát, cập nhật dữ liệu năng lực đội ngũ làm cơ sở xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng phù hợp.

b) Nội dung: Rà soát, cập nhật kết quả đánh giá năng lực tiếng Anh và năng lực dạy học bằng tiếng Anh của cán bộ quản lý, giáo viên theo Khung tham chiếu chung châu Âu về ngôn ngữ.

c) Hoạt động: Cập nhật cơ sở dữ liệu; phân tích kết quả đánh giá; xác định nhu cầu và xây dựng lộ trình đào tạo, bồi dưỡng phù hợp.

d) Sản phẩm dự kiến: Cơ sở dữ liệu được cập nhật; báo cáo rà soát, đánh giá và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ.

3.2. Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý cốt cán và giáo viên tiếng Anh cốt cán

a) Mục tiêu: Hình thành đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tiếng Anh cốt cán làm lực lượng nòng cốt triển khai Đề án.

b) Nội dung: Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cốt cán ở các cấp học theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

c) Hoạt động: Tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo chương trình và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) Sản phẩm dự kiến: Có cán bộ quản lý cốt cán và giáo viên tiếng Anh cốt cán.

3.3. Đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cốt cán dạy các môn học bằng tiếng Anh

a) Mục tiêu: Phát triển đội ngũ giáo viên nòng cốt có khả năng triển khai dạy học các môn học bằng tiếng Anh.

b) Nội dung: Đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, phương pháp dạy học bằng tiếng Anh cho giáo viên cốt cán.

c) Hoạt động: Triển khai các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo chương trình và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) Sản phẩm dự kiến: Cử giáo viên mầm non, phổ thông tham gia lớp đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cốt cán do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

3.4. Bồi dưỡng, chuẩn hóa năng lực giáo viên tiếng Anh

a) Mục tiêu: Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và chuẩn hóa đội ngũ giáo viên tiếng Anh đáp ứng yêu cầu triển khai Đề án.

b) Nội dung: Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, phương pháp giảng dạy và năng lực sử dụng tiếng Anh.

c) Hoạt động: Tổ chức các lớp bồi dưỡng theo chương trình và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) Sản phẩm dự kiến: 100% giáo viên tiếng Anh được bồi dưỡng, chuẩn hóa năng lực.

3.5. Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên triển khai dạy học bằng tiếng Anh

a) Mục tiêu: Nâng cao năng lực quản lý và giảng dạy các môn học bằng tiếng Anh đáp ứng yêu cầu triển khai Đề án.

b) Nội dung: Bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên dạy các môn học, chuyên ngành bằng tiếng Anh theo từng cấp học.

c) Hoạt động: Tham dự các lớp bồi dưỡng về quản lý, phương pháp và kỹ năng dạy học bằng tiếng Anh theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) Sản phẩm dự kiến: Cử cán bộ quản lý, giáo viên mầm non, phổ thông tham gia bồi dưỡng do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

3.6. Đánh giá năng lực và cấp chứng chỉ theo chuẩn quốc tế

a) Mục tiêu: Đánh giá, công nhận năng lực ngoại ngữ và năng lực giảng dạy của đội ngũ theo các chuẩn, chứng chỉ quốc tế, đáp ứng yêu cầu triển khai Đề án.

b) Nội dung: Tổ chức đánh giá năng lực; thi và cấp các chứng chỉ quốc tế theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với giáo viên tiếng Anh và giáo viên dạy các môn học bằng tiếng Anh.

c) Hoạt động: Tham gia các cuộc thi, cấp chứng chỉ theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá năng lực tiếng Anh sau bồi dưỡng.

d) Sản phẩm dự kiến: Giáo viên được đánh giá và cấp chứng chỉ theo kế hoạch.

4. Xây dựng và triển khai chương trình, học liệu phục vụ dạy học tiếng Anh và dạy học bằng tiếng Anh

a) Mục tiêu: Triển khai đồng bộ chương trình, học liệu và học liệu số phục vụ dạy học tiếng Anh, dạy học bằng tiếng Anh theo lộ trình Đề án.

b) Nội dung: Triển khai chương trình; xây dựng, cập nhật, số hóa và khai thác học liệu; tổ chức thí điểm, đánh giá, hoàn thiện và nhân rộng các mô hình dạy học tiếng Anh, dạy học bằng tiếng Anh theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

c) Hoạt động: Hướng dẫn triển khai chương trình tại các cơ sở giáo dục; Xây dựng, cập nhật và phát triển kho học liệu, học liệu số dùng chung; Lựa chọn

cơ sở giáo dục triển khai thí điểm; đánh giá, hoàn thiện và nhân rộng mô hình hiệu quả; Triển khai chương trình, học liệu tiếng Anh phù hợp đối với giáo dục mầm non, phổ thông theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) Sản phẩm dự kiến: Chương trình và học liệu được triển khai thống nhất tại các cơ sở giáo dục; Kho học liệu và học liệu số dùng chung được xây dựng, cập nhật và khai thác hiệu quả; Các mô hình dạy học tiếng Anh, dạy học bằng tiếng Anh được triển khai, đánh giá và nhân rộng.

5. Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá và xây dựng môi trường sử dụng tiếng Anh

5.1. Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá môn tiếng Anh

a) Mục tiêu: Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá nhằm nâng cao chất lượng dạy và học tiếng Anh.

b) Nội dung: Triển khai các hình thức dạy học, kiểm tra, đánh giá; xây dựng hệ thống khảo thí và ngân hàng đề.

c) Hoạt động: Xây dựng, vận hành hệ thống khảo thí; phát triển ngân hàng đề; hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai.

d) Sản phẩm dự kiến: tham gia khảo thí trực tuyến và triển khai ngân hàng đề thi Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

5.2. Xây dựng môi trường học và sử dụng tiếng Anh

a) Mục tiêu: Từng bước hình thành và phát triển môi trường học tập, giao tiếp và sử dụng tiếng Anh trong các cơ sở giáo dục.

b) Nội dung: Phát triển không gian học tập, giao tiếp và sử dụng tiếng Anh phù hợp từng cấp học.

c) Hoạt động: Hướng dẫn các cơ sở giáo dục xây dựng môi trường sử dụng tiếng Anh thông qua câu lạc bộ, góc tiếng Anh, ngày hội, hoạt động trải nghiệm, bảng biểu song ngữ, học liệu số và các hoạt động giao tiếp bằng tiếng Anh.

d) Sản phẩm dự kiến: Xây dựng góc tiếng Anh, bảng biểu song ngữ, học liệu số, không gian giao tiếp và các mô hình sử dụng tiếng Anh.

6. Tăng cường ứng dụng công nghệ, trí tuệ nhân tạo (AI), cơ sở vật chất và học liệu

a) Mục tiêu: Bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị và học liệu phục vụ triển khai Đề án.

b) Nội dung: Đầu tư phòng học tiếng Anh; trang bị học liệu số; xây dựng hệ thống quản trị và kho học liệu dùng chung. Từng bước phát triển ngân hàng học liệu mở; tăng cường khai thác nền tảng số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong dạy học; kiểm soát chất lượng học liệu số và hướng dẫn sử dụng trí tuệ nhân tạo đúng mục đích, đúng quy định.

c) Hoạt động: Trang bị thiết bị; phát triển học liệu số; xây dựng, vận hành hệ thống quản trị học liệu.

d) Sản phẩm dự kiến: Từng bước đầu tư, nâng cấp phòng học, thiết bị và học liệu phục vụ dạy học tiếng Anh phù hợp với điều kiện thực tế và khả năng cân đối nguồn lực của địa phương.

7. Phát động phong trào thi đua, tự học và khen thưởng trong triển khai Đề án

7.1. Phát động phong trào thi đua, khen thưởng

a) Mục tiêu: Khuyến khích, động viên các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục và đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tích cực triển khai Đề án.

b) Nội dung: Phát động phong trào thi đua; tổ chức sơ kết, tổng kết, biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích trong triển khai Đề án.

c) Hoạt động: Xây dựng tiêu chí thi đua; tổ chức đánh giá, xét khen thưởng theo quy định.

d) Sản phẩm dự kiến: Phong trào thi đua được triển khai; các tập thể, cá nhân tiêu biểu được biểu dương, khen thưởng.

7.2. Phát động phong trào tự học và sử dụng tiếng Anh trong trường học

a) Mục tiêu: Khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh chủ động tự học, nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh.

b) Nội dung: Triển khai các chương trình, hoạt động khuyến khích tự học và sử dụng tiếng Anh trong trường học; hưởng ứng các chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động.

c) Hoạt động: Tổ chức các hoạt động tự học trực tiếp, trực tuyến; khuyến khích sử dụng nền tảng số, trí tuệ nhân tạo và các học liệu số phục vụ học tập, tự bồi dưỡng tiếng Anh.

d) Sản phẩm dự kiến: Phong trào tự học và sử dụng tiếng Anh được duy trì; tăng tỷ lệ cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh tham gia các hoạt động học tập, tự bồi dưỡng tiếng Anh.

7.3. Tổ chức cuộc thi và Ngày hội tiếng Anh

a) Mục tiêu: Tạo sân chơi, môi trường giao lưu, thực hành và sử dụng tiếng Anh cho giáo viên, học sinh.

b) Nội dung: Tổ chức cuộc thi, Ngày hội tiếng Anh và các hoạt động giao lưu phù hợp với từng cấp học.

c) Hoạt động: Tham gia Cuộc thi hoặc Ngày hội tiếng Anh cấp tỉnh; hướng dẫn các cơ sở giáo dục tổ chức các hoạt động hưởng ứng.

d) Sản phẩm dự kiến: Tham gia Cuộc thi hoặc Ngày hội tiếng Anh cấp tỉnh; các cơ sở giáo dục tổ chức hoạt động hưởng ứng; tin, bài về các hoạt động được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của ngành.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí: Ngân sách địa phương theo khả năng cân đối và theo phân cấp của Luật Ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính hợp pháp khác theo quy định của pháp luật. Các cơ sở giáo dục xây dựng dự toán kinh phí theo chế độ, định mức quy định gửi Phòng Văn hóa-Xã hội tổng hợp, phối hợp với Phòng Kinh tế tham mưu UBND xã xem xét, bố trí kinh phí theo khả năng cân đối ngân sách, đúng quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

Trong khả năng cân đối ngân sách, phối hợp Phòng Văn hóa-Xã hội tham mưu UBND xã về nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch trên cơ sở lồng ghép với kinh phí thực hiện nhiệm vụ thường xuyên và các nguồn hợp pháp khác theo phân cấp của Luật Ngân sách nhà nước.

2. Phòng Văn hóa-Xã hội

Là cơ quan trực tiếp tham mưu triển khai và thực hiện kế hoạch này cho lãnh đạo UBND; tham mưu về cơ chế, chính sách tuyển dụng, sử dụng định mức biên chế giáo viên ngoại ngữ phù hợp trên địa bàn xã; Tham mưu UBND thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách cho giáo viên giảng dạy ngoại ngữ theo quy định.

3. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị; đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, xây dựng môi trường học tập và sử dụng tiếng Anh; tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên tham gia đào tạo, bồi dưỡng.

Trên đây là Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thuận về thực hiện Đề án “Đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học giai đoạn 2025 - 2035, tầm nhìn đến năm 2045” trên địa bàn xã Vĩnh Thuận năm 2027. 

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT tỉnh An Giang;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Các trường trực thuộc UBND xã;
- Lưu VT, PVHXXH, ltkieu.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Võ Thị Thúy An