

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ VĨNH THUẬN**

Số: 209 /GM-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Vĩnh Thuận, ngày 08 tháng 10 năm 2026

**GIẤY MỜI**

**Tham dự Lễ phát động chuỗi hoạt động hưởng ứng**

**Ngày hội Đổi mới sáng tạo quốc gia (01/10), Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10),  
Ngày Công dân số Việt Nam (15/10) năm 2026 gắn với ra mắt mô hình Zalo OA  
xã Vĩnh Thuận**

*Căn cứ Kế hoạch số 247/KH-UBND ngày 25/9/2026 của Ủy ban nhân dân xã về tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày hội Đổi mới sáng tạo quốc gia (01/10); Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10); Ngày Công dân số Việt Nam (15/10) năm 2026 trên địa bàn xã Vĩnh Thuận.*

Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thuận tổ chức Lễ phát động chuỗi hoạt động hưởng ứng Ngày hội Đổi mới sáng tạo quốc gia (01/10), Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10), Ngày Công dân số Việt Nam (15/10) năm 2026 gắn với ra mắt mô hình Zalo OA xã Vĩnh Thuận.

**\* Thành phần tham dự, Ủy ban nhân dân xã kính mời:**

- Thường trực Đảng ủy xã.
- Thường trực HĐND xã.
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã.
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã.
- Đại diện Lãnh đạo 02 Ban HĐND xã.
- Đại diện Lãnh đạo các phòng, ban, ngành xã: Văn phòng Đảng ủy, Ban Xây dựng đảng Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, Văn hóa - Xã hội, Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Công an, Ban Chỉ huy Quân sự, Trạm Y tế.
- Đại diện Lãnh đạo các trường trên địa bàn xã.
- Đại diện Lãnh đạo VNPT Vĩnh Thuận (giao Phòng Văn hóa - Xã hội mời).
- Đại diện Lãnh đạo Viettel Vĩnh Thuận (giao Phòng Văn hóa - Xã hội mời).
- Đại diện Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh Vĩnh Thuận Kiên Giang II (giao Phòng Văn hóa - Xã hội mời).
- Bí thư, Trưởng ấp các ấp (giao Trưởng ấp mời).
- Thành viên các Tổ Công nghệ số cộng đồng các ấp (theo Quyết định số 1416/QĐ-UBND ngày 28/7/2026 của Chủ tịch UBND xã, giao Phòng Văn hóa - Xã hội mời).

**\* Thời gian: Bắt đầu lúc 08 giờ, ngày 12/10/2026 (thứ Hai).**

**\* Địa điểm:** Tại Hội trường UBND xã (địa chỉ: Ấp Vĩnh Trinh, xã Vĩnh Thuận, tỉnh An Giang).

**\* Phân công nhiệm vụ:** Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị chương trình, nội dung, phân công người dẫn chương trình buổi lễ. Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị bảng tên (nếu có), hội trường, trình chiếu và đảm bảo công tác hậu cần phục vụ buổi lễ.

Nhận được Giấy mời, đề nghị đại biểu sắp xếp công việc, đến dự đúng thành phần, thời gian và địa điểm nêu trên./.

**Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- LĐVP, CVNC;
- Website Vĩnh Thuận;
- Lưu: VT. "HT"

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Lê Thị Kiều Diễm**