

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn xã Vinh Thuận

Thực hiện Kế hoạch số 514/KH-UBND ngày 04 tháng 9 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn xã Vinh Thuận.

Ủy ban nhân dân xã Vinh Thuận xây dựng Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai đồng bộ, kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ theo Quyết định số 941/QĐ-TTg ngày 04 tháng 9 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch và Quyết định số 1460/QĐ-BTP ngày 12 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp phân công nhiệm vụ triển khai thi hành Luật Hộ tịch.

Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các phòng, cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch. Tăng cường hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý và thi hành pháp luật về hộ tịch.

Tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi số, khai thác hiệu quả Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử; kết nối, chia sẻ dữ liệu hộ tịch phục vụ giải quyết thủ tục hành chính cho người dân.

Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ và trách nhiệm của các phòng, cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí.

2. Yêu cầu

Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, thường xuyên, sự phối hợp hiệu quả, chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị và các tổ chức có liên quan trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

Xác định nội dung công việc đầy đủ, cụ thể, rõ thời hạn, tiến độ hoàn thành, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng, cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan trên địa bàn xã.

Phát huy tinh thần trách nhiệm, tính chủ động, tích cực của các cơ quan, đơn vị liên quan, đồng thời, bảo đảm sự phối hợp thường xuyên, hiệu quả giữa các phòng, cơ quan, đơn vị và tổ chức có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật

Hộ tịch.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện để bảo đảm tiến độ, hiệu quả của việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tham gia ý kiến vào dự thảo Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch và dự thảo Thông tư quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Trước ngày 31/12/2026.
- Sản phẩm: Dự thảo văn bản tham mưu Ủy ban nhân dân xã góp ý đối với dự thảo Nghị định của Chính phủ và Thông tư của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

2. Tổ chức hội nghị triển khai thi hành Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Hộ tịch

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Hình thức tổ chức: Trực tiếp hoặc trực tuyến.
- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026; Quý I năm 2027.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả tổ chức triển khai.

3. Tổ chức truyền thông, phổ biến nội dung của Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Hộ tịch theo quy định pháp luật về phổ biến, giáo dục pháp luật

a) Xây dựng Kế hoạch truyền thông nhằm phổ biến rộng rãi các quy định của Luật; các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật đến người dân, các cơ quan, tổ chức.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa – xã hội; Trung tâm dịch vụ tổng hợp và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và những năm tiếp theo.
- Sản phẩm: Kế hoạch truyền thông được ban hành.

b) Biên soạn và cấp phát tài liệu phục vụ công tác truyền thông, phổ biến các quy định của Luật; các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Trung tâm phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, phòng Văn hóa – xã hội

- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và những năm tiếp theo.
- Sản phẩm: Tài liệu phục vụ công tác truyền thông, phổ biến các quy định của Luật; các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật.

c) Tổ chức các hoạt động truyền thông, phổ biến rộng rãi các quy định của Luật; các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật thông qua các phương tiện truyền thông và các hình thức phù hợp

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Hình thức tổ chức: Phù hợp với tình hình thực tế.
- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và những năm tiếp theo.

4. Rà soát, sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan hộ tịch, đăng ký hộ tịch (nếu có) để phù hợp với quy định của Luật Hộ tịch

a) Rà soát và đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến hộ tịch, đăng ký hộ tịch (nếu có)

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Quý III năm 2026.

b) Tổng hợp kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật và đề xuất của các cơ quan có liên quan; xây dựng Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật và đề xuất về việc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/10/2026.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả rà soát.

c) Xây dựng, trình cấp có thẩm quyền ban hành hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ có nội dung liên quan đến hộ tịch, đăng ký hộ tịch

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 01/3/2027.

5. Triển khai nâng cấp Cơ sở dữ liệu hộ tịch thành Cơ sở dữ liệu quốc gia,

tiếp tục làm sạch dữ liệu hộ tịch

a) Triển khai nâng cấp Cơ sở dữ liệu hộ tịch

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Phòng văn hóa – xã hội; Phòng Kinh tế; Công an; các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 01/3/2027.

b) Tiếp tục rà soát, thống kê, hướng dẫn tiếp tục cập nhật, thu thập, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử, dữ liệu hộ tịch được số hóa theo yêu cầu của Bộ Tư pháp

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã; các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Quý III năm 2026.
- Sản phẩm: Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đơn đốc thực hiện.

c) Thực hiện cập nhật, thu thập, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử, dữ liệu hộ tịch được số hóa.

- + Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã
- + Cơ quan phối hợp: Công an xã; các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- + Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

6. Rà soát, đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ hộ tịch, kiện toàn đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch tại cơ quan đăng ký hộ tịch đáp ứng các tiêu chuẩn

a) Rà soát đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - xã hội.
- Thời gian hoàn thành: Theo yêu cầu của trên.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả rà soát.

b) Tham gia Hội nghị tập huấn và bồi dưỡng, nghiệp vụ cho đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã cử công chức thực hiện lĩnh vực hộ tịch tham gia tập huấn và bồi dưỡng nghiệp vụ theo yêu cầu

- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu của cấp trên.

c) Kiện toàn đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch bảo đảm đủ tiêu chuẩn, số lượng theo quy định

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - xã hội.

- Thời gian hoàn thành: Từ ngày 01/3/2027, bảo đảm 100% người thực hiện công tác hộ tịch đáp ứng tiêu chuẩn, số lượng theo quy định.

7. Kiểm tra công tác tổ chức thi hành Luật hộ tịch và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Hộ tịch.

a) Nội dung thực hiện

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tình hình triển khai thi hành Luật Hộ tịch tại các cơ quan, đơn vị; kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện và kiến nghị giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về hộ tịch.

b) Phân công thực hiện

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan

- Thời gian thực hiện: Từ năm 2027 và các năm tiếp theo.

8. Chuẩn bị các điều kiện để triển khai thực hiện đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động và các dịch vụ công liên thông trong lĩnh vực hộ tịch theo lộ trình của Chính phủ

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Theo sự chỉ đạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

- Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã tham mưu xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện các nội dung theo phân công của Ủy ban nhân dân xã. Chủ động thực hiện các nội dung, xây dựng báo cáo đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí. Thực hiện việc rà soát đội ngũ công chức thực hiện hộ tịch đảm bảo yêu cầu, số lượng theo yêu cầu của cấp trên.

Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện. Theo dõi, đôn đốc công chức phụ trách tư pháp, hộ tịch thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo theo nội dung, nhiệm vụ nêu trong Kế hoạch.

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: Phối hợp triển khai thực hiện các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ, thực hiện việc tuyên truyền Luật Hộ tịch cho người dân, doanh nghiệp đến thực hiện đăng ký hộ tịch.

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp: Tổ chức tuyên truyền, triển khai Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật thông qua trang thông tin điện tử của xã, trang mạng, các phương tiện truyền thông khác và các hình thức phù hợp với tình hình thực tiễn.

- Công an xã: Tiếp tục thực hiện cập nhật, thu thập, làm sạch dữ liệu hộ tịch

lịch sử, dữ liệu hộ tịch được số hóa đảm bảo dữ liệu sạch, sống, đủ.

- Phòng Kinh tế: Bố trí ngân sách theo quy định để thực hiện Kế hoạch.

2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí bảo đảm thực hiện kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách Nhà nước hằng năm của các phòng, cơ quan, ban, ngành xã theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Các cơ quan được phân công chủ trì thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch này có trách nhiệm lập dự toán, quyết toán, quản lý sử dụng kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và pháp luật có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch. Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Các ấp;
- Lưu: VT, lhlàng.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thanh Trung