

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ VĨNH THUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

Vĩnh Thuận, ngày tháng 8 năm 2026

V/v Hướng dẫn thực hiện một
số hoạt động trước ngày tựu
trường và tổ chức Lễ Khai
giảng năm học 2026 - 2027

Kính gửi

- Thường trực Đảng ủy;
 - Thường trực HĐND xã;
 - Lãnh đạo các phòng, ban, ngành, MTTQ và các tổ chức chính trị-xã hội, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Hội Chủ Thập đỏ xã, Hội Khuyến học xã, Hội Người Cao tuổi xã;
 - Hiệu trưởng các trường trên địa bàn xã;
 - Trưởng ấp các ấp.
- (sau đây gọi chung là cơ quan, đơn vị)

:

Thực hiện Công văn số 5795/SGDDT-VP ngày 20/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh An Giang về việc Hướng dẫn thực hiện một số hoạt động trước ngày tựu trường và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026 - 2027; Kế hoạch số 480/KH-UBND ngày 22/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 và Lễ khánh thành các Trường phổ thông nội trú Tiểu học và Trung học cơ sở các xã biên giới đất liền trên địa bàn tỉnh An Giang;

Nhằm chuẩn bị tốt các điều kiện cho năm học mới, bảo đảm an toàn, trang trọng, thiết thực và đúng quy định, Ủy ban nhân dân (UBND) xã Vĩnh Thuận yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tập trung triển khai thực hiện tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

I. TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG CHUẨN BỊ TRƯỚC NGÀY TỤU TRƯỜNG VÀ ĐẦU NĂM HỌC 2026 - 2027

1. Đối với các trường học trên địa bàn xã

a) Khẩn trương hoàn thành công tác rà soát, đẩy nhanh tiến độ tu bổ, sửa chữa cơ sở vật chất, phòng học, công trình phụ trợ và khắc phục bàn ghế hư hỏng; sơn sửa bảng viết, phòng học, cổng trường kết hợp rà soát, chỉnh trang khuôn viên trường lớp học; trồng và chăm sóc cây xanh, hoa kiểng nhằm tạo cảnh phạm xanh - sạch - đẹp và an toàn tại điểm chính và các điểm trường phụ. Chủ động phối hợp với Trưởng các ấp tiến hành chỉnh trang, vệ sinh các tuyến đường dẫn vào trường học, bảo đảm lối đi thông thoáng, an toàn cho phụ huynh và học sinh khi đến trường; kịp thời thay mới cờ Đảng, cờ Tổ quốc, cờ phướn, băng rôn, khẩu hiệu đã cũ, bạc màu hoặc rách

hông. Nguồn kinh phí thực hiện được chủ động bố trí từ ngân sách được giao, kinh phí hoạt động thường xuyên và nguồn huy động xã hội hóa hợp pháp theo quy định.

b) Chủ động phối hợp với Trạm Y tế xã tổ chức tổng vệ sinh, khử khuẩn khuôn viên trường, lớp, đồng thời trang bị đầy đủ vật tư y tế phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh theo mùa trước khi đón học sinh trở lại trường. Phối hợp với Công an xã triển khai các giải pháp bảo đảm trật tự an toàn giao thông, an ninh trật tự khu vực xung quanh trường học, tổ chức sơn kẻ vạch dừng đỗ xe khu vực cổng trường.

c) Kịp thời cung cấp thông tin, phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã và các đoàn thể nhằm đa dạng hóa hình thức truyền thông về nhiệm vụ năm học mới, qua đó nâng cao nhận thức, trách nhiệm của gia đình và cộng đồng xã hội trong việc đồng hành cùng nhà trường chăm lo việc học tập của học sinh. Đồng thời, tập trung tuyên truyền, quán triệt sâu rộng nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận trong cán bộ, giáo viên, phụ huynh và nhân dân về chủ trương sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục công lập theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

d) Thực hiện niêm yết công khai, thông báo rộng rãi danh mục sách giáo khoa, tài liệu học tập được sử dụng tại đơn vị để phụ huynh và học sinh chủ động trang bị; triển khai các giải pháp cung ứng, vận động hỗ trợ nguồn lực nhằm bảo đảm 100% học sinh nghèo, học sinh diện chính sách có đủ sách giáo khoa khi đến lớp.

đ) Chủ động tham mưu Cấp ủy, Chính quyền địa phương huy động các ban, ngành, đoàn thể chính trị - xã hội tham gia vận động học sinh ra lớp và đưa học sinh bỏ học trở lại trường; thiết lập, công bố số điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận, xử lý thông tin hỗ trợ. Rà soát, lập danh sách cụ thể các nhóm đối tượng: trẻ 6 tuổi vào lớp 1, học sinh đầu cấp trung học cơ sở, học sinh nghèo, cận nghèo thuộc diện hỗ trợ "Tiếp sức đến trường", học sinh thuộc diện thi lại, học sinh có nguy cơ bỏ học hoặc đã bỏ học các năm trước để phối hợp vận động kịp thời.

e) Tổ chức tập trung học sinh theo đúng Khung kế hoạch thời gian năm học của UBND tỉnh. Ngay từ thời điểm tựu trường, các cơ sở giáo dục phải thực hiện nghiêm quy trình quản lý học sinh, nắm chắc tình hình sĩ số và định kỳ báo cáo số lượng, tỷ lệ học sinh ra lớp về UBND xã thông qua Phòng Văn hóa – xã hội.

g) Dành thời lượng thích hợp trong tuần đầu năm học để tổ chức chu đáo các hoạt động đón học sinh đầu cấp; phổ biến quy chế, nội quy nhà trường; hướng dẫn kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực học đường, ma túy, thuốc lá điện tử và văn hóa ứng xử trên không gian mạng. Chủ động theo dõi diễn biến thời tiết, phối hợp với chính quyền địa phương và phụ huynh kiểm tra, bảo đảm tuyệt đối an toàn cho học sinh khi lưu thông qua các bến đò ngang, phương tiện thủy nội địa trong mùa mưa lũ.

h) Phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra, hỗ trợ kỹ thuật, bảo đảm hạ tầng công nghệ thông tin, đường truyền Internet tốc độ cao và phương án điện dự phòng

để phục vụ công tác tiếp sóng trực tiếp Lễ Khai giảng toàn quốc vào sáng ngày 05/9/2026.

2. Đối với Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường và các điều kiện khai giảng tại các trường học trên địa bàn xã; kịp thời tham mưu UBND xã xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

b) Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về nhiệm vụ năm học 2026 - 2027, lịch tựu trường, Lễ Khai giảng và chủ trương sắp xếp mạng lưới trường lớp để nhân dân nắm rõ và đồng thuận.

c) Tham mưu UBND xã rà soát các đối tượng học sinh nghèo, cận nghèo, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trên địa bàn để tổ chức thăm hỏi, tặng quà, trao học bổng "Tiếp sức đến trường", tuyệt đối không để học sinh phải bỏ học vì lý do kinh tế.

3. Đối với Công an xã

a) Xây dựng kế hoạch và phân công lực lượng phối hợp với Lực lượng bảo vệ an ninh trật tự ở cơ sở tăng cường tuần tra, bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông tại khu vực cổng các trường học trong ngày tựu trường và cao điểm sáng ngày 05/9/2026.

b) Phối hợp với các nhà trường và Trưởng các ấp giải tỏa các điểm buôn bán lấn chiếm lòng, lề đường khu vực cổng trường; hướng dẫn phụ huynh sắp xếp phương tiện dừng, đỗ đúng nơi quy định khi đưa rước học sinh.

4. Đối với Trạm Y tế

a) Chủ động phối hợp với các trường học tiến hành kiểm tra, hướng dẫn công tác vệ sinh khử khuẩn trường lớp, trang bị vật tư y tế phòng chống dịch bệnh theo mùa trước khi học sinh tựu trường.

b) Phân công cán bộ y tế túc trực, chuẩn bị đầy đủ thuốc và thiết bị y tế cần thiết, sẵn sàng xử lý các tình huống cấp cứu, chăm sóc sức khỏe cho đại biểu, giáo viên và học sinh trong thời gian diễn ra Lễ Khai giảng.

5. Đối với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Tăng cường thời lượng phát thanh trên hệ thống truyền thanh xã về công tác chuẩn bị năm học mới, Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường và các quy định về an toàn giao thông, y tế học đường.

6. Đối với Trưởng các ấp

a) Phối hợp với các đoàn thể ấp rà soát, nắm chắc danh sách trẻ em trong độ tuổi đến trường; vận động 100% trẻ 6 tuổi vào lớp 1 và học sinh bỏ học, có nguy cơ bỏ học trở lại trường.

b) Huy động đoàn viên, hội viên, người dân ra quân dọn dẹp vệ sinh, chặt cây xanh che khuất tầm nhìn trên các tuyến đường giao thông nông thôn dẫn vào các điểm trường trên địa bàn ấp.

c) Tăng cường kiểm tra, nhắc nhở các chủ phương tiện, bến đò ngang đưa rước học sinh trên địa bàn ấp chấp hành nghiêm các quy định về an toàn giao thông đường thủy nội địa, trang bị đầy đủ áo phao và dụng cụ cứu sinh.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các Tổ chức Chính trị - xã hội xã

Tích cực phối hợp với các nhà trường và Trưởng các ấp vận động học sinh ra lớp; vận động các nguồn lực xã hội hóa chăm lo, hỗ trợ sách vở, phương tiện đi lại cho học sinh nghèo; phân công đoàn viên, hội viên hỗ trợ dọn dẹp vệ sinh trường lớp và phân luồng giao thông khu vực cổng trường ngày khai giảng.

II. HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2026 - 2027

1. Thời gian và hình thức tổ chức: Tất cả các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã (bao gồm điểm chính và phân hiệu) đồng loạt tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026 - 2027 vào sáng ngày 05 tháng 9 năm 2026 theo hình thức kết hợp trực tiếp và trực tuyến kết nối với chương trình chung toàn quốc.

2. Chương trình Lễ Khai giảng

a) Từ 07 giờ 30 phút đến 08 giờ 00 phút: Tổ chức đón tiếp đại biểu, đón học sinh đầu cấp, biểu diễn văn nghệ chào mừng ngắn gọn và kiểm tra kết nối kỹ thuật, chuẩn bị tham dự chương trình khai giảng chung toàn quốc.

b) Từ 08 giờ 00 phút đến 08 giờ 45 phút: Toàn thể đại biểu, giáo viên và học sinh tiếp sóng trực tiếp chương trình Lễ Khai giảng chung toàn quốc trên VTV1/VOV1 để tham gia nghi thức Chào cờ, hát Quốc ca, nghe Báo cáo khai giảng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước và nghi thức đánh trống khai giảng năm học 2026 - 2027.

c) Sau 08 giờ 45 phút: Các trường tiếp tục triển khai phần hội và các hoạt động nội bộ tại đơn vị bảo đảm không khí vui tươi, phấn khởi, ngắn gọn, thiết thực, tránh kéo dài gây mệt mỏi cho học sinh. Riêng đối với trường Mầm non, nhà trường có thể chủ động bố trí cho giáo viên và các cháu theo dõi chương trình trực tuyến tại phòng học có trang bị tivi, bảo đảm giáo viên luôn túc trực quản lý, chăm sóc an toàn cho trẻ.

3. Công tác trang trí khánh tiết và chuẩn bị điều kiện: Các cơ sở giáo dục rà soát, chỉnh trang khánh tiết, treo cờ Đảng, cờ Tổ quốc, cờ phướn và băng rôn tuyên truyền tại các vị trí trang trọng từ ngày 30/8/2026. Tiêu đề phong chính sân khấu thống nhất thể hiện: "LỄ KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2026 - 2027". Chuẩn bị đầy đủ hệ thống màn hình kích thước lớn, máy chiếu, âm thanh, đường truyền Internet và phương án điện dự phòng; chủ động phương án ứng phó với diễn biến thời tiết bất

lợi. Kinh phí thực hiện sử dụng từ nguồn ngân sách được giao và nguồn hợp pháp khác; tuyệt đối nghiêm cấm việc vận động, thu các khoản đóng góp trái quy định của cha mẹ học sinh để phục vụ buổi lễ.

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Các cơ sở giáo dục, các cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo tình hình thực hiện công tác chuẩn bị đầu năm học về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước 15 giờ 00 phút ngày 07/8/2026.

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm tổng hợp, tham mưu báo cáo tình hình thực hiện các hoạt động đầu năm học và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026 - 2027 trình Lãnh đạo UBND xã gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh An Giang chậm nhất ngày 08/9/2026.

Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thuận yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Ban Giám hiệu các Trường học và Trưởng các ấp nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, nhnan.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Võ Thị Thúy An