

Số: /KH-UBND

Vĩnh Thuận, ngày tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã Vĩnh Thuận năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 388/KH-UBND ngày 16/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2026, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06/CP trên địa bàn xã năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xác định dữ liệu dân cư, căn cước là dữ liệu tài nguyên gốc; tài khoản định danh, thẻ căn cước là công cụ số, là chìa khóa cho chuyển đổi số quốc gia; việc khai thác, ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử có ý nghĩa quan trọng đối với phát triển kinh tế - xã hội và chuyển đổi số quốc gia.

2. Lấy người dân và doanh nghiệp là trung tâm, mục tiêu, chủ thể, nguồn lực, động lực của chuyển đổi số. Mọi giải pháp, nền tảng, dịch vụ số cần hướng tới thuận tiện, dễ tiếp cận, an toàn, góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp; thúc đẩy phát triển công dân số, huy động “mỗi người dân là một chiến sĩ trên mặt trận chuyển đổi số”, góp phần thúc đẩy Chính phủ số, Kinh tế số và Xã hội số.

3. Khai thác, kết nối và sử dụng dữ liệu dân cư phải đi đôi với bảo vệ an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu và bảo vệ dữ liệu cá nhân. Mọi hoạt động sử dụng dữ liệu phải minh bạch, tuân thủ pháp luật, gắn với trách nhiệm giải trình của cơ quan Nhà nước, mọi vi phạm phải được xử lý nghiêm minh.

4. Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ thuộc Đề án 06 trên địa bàn xã trong năm 2026.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Hoàn thiện chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng, dịch vụ số liên quan đến thông tin dân cư (có 14 nhiệm vụ)

(1) Tham gia ý kiến đóng góp sửa đổi Nghị định 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 của Chính phủ Quy định về định danh và xác thực điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(2) Tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Nghị quyết của Chính phủ về đấu giá tài sản công trực tuyến theo hình thức văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(3) Tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Nghị quyết về phát triển Công dân số theo hình thức quy phạm pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(4) Tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Nghị định quy định hoạt động sản dữ liệu.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(5) Tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Nghị định quy định về hoạt động định danh, xác thực và truy xuất nguồn gốc sản phẩm, hàng hóa.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(6) Tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Nghị định quy định về định danh địa điểm.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(7) Tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Nghị định về cơ chế đột phá cho hoạt động của Trung tâm Sáng tạo, khai thác dữ liệu với các cơ chế ưu đãi cho các doanh nghiệp khởi nghiệp.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(8) Tham gia ý kiến đóng góp văn bản quy phạm pháp luật quy định về định danh truy xuất nguồn gốc hóa chất, tiền chất.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(9) Tham gia ý kiến đóng góp Quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược dữ liệu quốc gia.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
 - Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
 - Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.
- (10) Tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Luật Định danh và xác thực điện tử.
- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
 - Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.
 - Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

- (11) Tham gia ý kiến đóng góp sửa đổi Luật Xử lý vi phạm hành chính.
- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
 - Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.
 - Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(12) Tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Nghị định xử lý vi phạm hành chính lĩnh vực dữ liệu.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

- (13) Tham gia đóng góp xây dựng Hệ thống Từ điển dữ liệu dùng chung.
- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
 - Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.
 - Thời gian hoàn thành: Khi Bộ Công an triển khai lấy ý kiến.

(14) Tham gia đóng góp các văn bản quy phạm, hướng dẫn bảo vệ an ninh dữ liệu, bí mật nhà nước, bảo vệ dữ liệu cá nhân. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát định kỳ hoặc đột xuất hạ tầng, ứng dụng theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ Công an.

2. Phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến (có 06 nhiệm vụ)

(1) Phối hợp vận hành, kết nối, kiểm thử, bảo đảm thông suốt luồng nộp hồ sơ, thanh toán, trả kết quả, đồng bộ trạng thái giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh, Cổng Dịch vụ công quốc gia và VNeID.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Thời gian hoàn thành: Tháng 5/2026 (*Đã hoàn thành và đang triển khai thực hiện thường xuyên*).

(2) Phối hợp triển khai thực hiện trí tuệ nhân tạo AI, Trợ lý ảo để hỗ trợ dịch vụ công, thủ tục hành chính.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Công an.

(3) Phối hợp triển khai công tác kết nối, tích hợp đăng nhập tài khoản định danh, đặc biệt tài khoản định danh tổ chức người nước ngoài phục vụ dịch vụ công, giải quyết thủ tục hành chính.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Công an.

(4) Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì, phối hợp với Công an xã, các phòng, ngành có liên quan hằng tháng cung cấp số liệu về kết quả cắt giảm, đơn giản hóa TTHC của các phòng, ngành cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp để công bố, công khai trên hệ thống phát thanh xã

- Cơ quan chủ trì: Trung tâm Phục vụ hành chính công.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã và các phòng, ngành liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

(5) Công bố các trường thông tin trong CSDL được khai thác và hướng dẫn phương thức, quy trình kết nối chia sẻ, khai thác, sử dụng để thay thế giấy tờ trong thành phần hồ sơ thủ tục hành chính.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ngành xã.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

(6) Triển khai thực hiện việc kết nối, chia sẻ dữ liệu bắt buộc giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị được thực hiện thống nhất thông qua nền tảng chia sẻ, điều phối dữ liệu (NDOP).

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ngành, các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan Đảng thuộc Đảng ủy xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ Công an.

3. Phục vụ phát triển kinh tế - xã hội (có 01 nhiệm vụ)

Triển khai cuộc thi “dữ liệu với cuộc sống - data for life” để khuyến khích đổi mới sáng tạo, xây dựng sản phẩm số.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các Trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân xã.
- Thời gian hoàn thành: Sau khi Bộ Công an phát động cuộc thi.

4. Phục vụ phát triển công dân số (có 05 nhiệm vụ)

(1) Đề xuất phương án bố trí kinh phí triển khai thực hiện và duy trì nền tảng “Bình dân học vụ số”, kinh phí triển khai hỗ trợ tổ công nghệ số cộng đồng, mạng lưới đại sứ số, mô hình chợ số - nông thôn số, kinh phí tuyên truyền nâng cao kỹ năng số và kinh phí khác phục vụ triển khai phong trào “Bình dân học vụ số” và tuyên truyền phục vụ triển khai Đề án 06.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, các phòng, ngành có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Tài chính.

(2) Hướng dẫn các cơ sở y tế kết nối, chia sẻ dữ liệu để triển khai Sổ sức khỏe điện tử, Giấy chuyển tuyến, Giấy hẹn khám lại trên ứng dụng định danh quốc gia VNeID.

- Cơ quan chủ trì: Trạm Y tế xã.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Y tế, Bộ Công an.

(3) Khẩn trương tích hợp các tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo, tập huấn trên nền tảng Bình dân học vụ số.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ngành xã.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã.

- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo chỉ đạo, hướng dẫn của bộ, ngành.

(4) Triển khai các khóa đào tạo công dân số trên nền tảng “Bình dân học vụ số”.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ngành xã.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế.

- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

(5) Bố trí kinh phí ưu tiên hỗ trợ thiết bị phục vụ phát triển kỹ năng số cho cán bộ, công chức cũng như người dân. Tăng cường, đẩy mạnh tuyên truyền các chính sách miễn giảm thuế, phí hỗ trợ người yếu thế.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ngành xã.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Phòng Kinh tế.

- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

5. Mở rộng hạ tầng, hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ tạo lập, kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu (có 01 nhiệm vụ)

Phối hợp triển khai thực hiện các CSDL quốc gia, chuyên ngành theo Kế hoạch 02-KH/BCĐTW, Nghị quyết 71/NQ-CP, Nghị quyết 214/NQ-CP; đảm bảo dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ngành xã.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã.

- Thời gian hoàn thành: Theo tiến độ đã được giao tại các Kế hoạch triển khai của UBND tỉnh.

6. Phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành (có 03 nhiệm vụ)

(1) Làm sạch, chuyển giao dữ liệu về hệ thống dùng chung của tỉnh để hoàn thiện Trung tâm giám sát, điều hành thông minh (IOC) của đơn vị để kết nối, chia sẻ thông tin về Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 12/2026.

(2) Rà soát, đề nghị cấp đầy đủ chữ ký số cá nhân cho lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức theo quy định để xử lý công việc trên môi trường điện tử; cung cấp triển khai các giải pháp bảo mật thông tin thuộc phạm vi bí mật nhà nước theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ngành xã.

- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo hướng dẫn của Ban Cơ yếu Chính phủ.

(3) Kết nối, chia sẻ thông tin về Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Thời gian hoàn thành: Tháng 12/2026.

(4) Triển khai thực hiện đánh giá xếp hạng mức độ chuyển đổi số hàng năm của xã.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Cơ quan thực hiện: Công an xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ Khoa học và Công nghệ.

7. An sinh xã hội và phục vụ phòng, chống tội phạm, bảo đảm an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội (có 01 nhiệm vụ)

Phối hợp triển khai đồng bộ dữ liệu thất nghiệp, dữ liệu việc làm, các nguồn dữ liệu khác về hệ thống cơ sở dữ liệu dân cư phục vụ chỉ trả an sinh xã hội để phân tích, hoạch định chi trả và phòng, chống tội phạm

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ngành liên quan.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã, Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa xã hội, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo chỉ đạo, hướng dẫn của bộ, ngành.

8. Về thực hiện các mô hình điểm thuộc Đề án 06

Đăng ký bổ sung thực hiện mô hình Đề án 06: Mô hình Ký số, AI phục vụ hỗ trợ công dân đăng ký hồ sơ trực tuyến các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Công an xã.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2026.

9. Bảo đảm an ninh mạng (có 01 nhiệm vụ)

Rà soát, triển khai các giải pháp đảm bảo an ninh mạng, an ninh dữ liệu, bảo mật thiết bị đầu cuối.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ngành xã.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

10. Kiểm tra, giám sát, đo lường và đánh giá triển khai (có 05 nhiệm vụ)

(1) Tham gia cùng Đoàn kiểm tra Công an tỉnh kiểm tra việc kết nối, chia sẻ, sử dụng dữ liệu liên quan đến dữ liệu dân cư giữa các sở, ngành, địa phương,

đảm bảo sử dụng đúng mục đích và đúng quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân, bảo vệ bí mật nhà nước.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ngành liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Công an.

(2) Tham gia cùng Đoàn kiểm tra Công an tỉnh kiểm tra đối với cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo chỉ đạo, hướng dẫn của các bộ, ngành liên quan.

(3) Tham gia cùng Đoàn kiểm tra Công an tỉnh kiểm tra việc kết nối, chia sẻ dữ liệu liên quan đến dữ liệu dân cư giữa các phòng, ngành, địa phương, đảm bảo tuân thủ quy định về bảo mật và khai thác dữ liệu.

- Cơ quan thực hiện: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ngành xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

(4) Tham gia cùng Đoàn kiểm tra Công an tỉnh kiểm tra, đánh giá công tác bảo đảm an ninh mạng của cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức chủ quản các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu trong và ngoài nhà nước có kết nối, khai thác dịch vụ dữ liệu dân cư và định danh - xác thực điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ngành xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ Công an.

(5) Đánh giá mức độ hài lòng trong giải quyết thủ tục hành chính, kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp trên ứng dụng VNeID và đánh giá mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được giao dựa trên kết quả chấm điểm trên phần mềm theo dõi giám sát Đề án 06 (Đề án 06.vn) để đánh giá tại các Phiên họp Thường kỳ Chính phủ hàng tháng.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ngành xã.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ Công an.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách Nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2. Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội ưu tiên thẩm định, bố trí kinh phí giao các phòng, ngành xã để đảm bảo triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ và mô hình Đề án 06 tại Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch, các phòng, ngành xã khẩn trương triển khai thực hiện có hiệu quả; báo cáo kết quả triển khai thực hiện định kỳ **hàng tháng** (trước ngày 10), **báo cáo năm** (trước ngày 10/12/2026) về Công an xã (qua Tổ Cảnh sát khu vực) để tập hợp báo cáo về trên theo quy định.

2. Giám đốc, Thủ trưởng các phòng, ngành xã trực tiếp chỉ đạo tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về tiến độ, chất lượng, hiệu quả các công việc được giao; kết quả triển khai Kế hoạch là một trong những căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu.

3. Giao Công an xã chủ trì, phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo định kỳ, đột xuất về Công an tỉnh đảm bảo thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06/CP trên địa bàn xã Vĩnh Thuận năm 2026, đề nghị các ngành, các cấp nghiêm túc tổ chức thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT và các PCT UBND xã;
- Thành viên TCTĐA06 xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- LĐ VP, CVNC;
- Lưu: VT, CAX, ntd.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Trung