

Số: /KH-UBND

Vinh Thuận, ngày

tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Vinh Thuận

Căn cứ Luật Đất đai số 31/2024/QH15 ngày 18/01/2024;

Căn cứ Nghị định số 101/2024/NĐ-CP ngày 29/7/2024 của Chính phủ quy định về điều tra cơ bản đất đai; đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và Hệ thống thông tin đất đai;

Căn cứ Nghị định số 151/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực đất đai;

Căn cứ Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ ban hành Kế hoạch hành động của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện;

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 13/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc khẩn trương tập trung nguồn lực đẩy nhanh tiến độ đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường và Bộ Công an tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 07/5/2026 của UBND tỉnh An Giang triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai tỉnh An Giang;

Căn cứ Kế hoạch số 136/KH-SNNMT ngày 19/6/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai tỉnh An Giang.

Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Vinh Thuận, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục tiêu

Hoàn thiện việc đo đạc lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai của địa phương trong năm 2026 bảo đảm toàn bộ các thửa đất trên phạm vi toàn xã đều được tạo lập dữ liệu số.

Tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm.

Đưa cơ sở dữ liệu đất đai vào quản lý, vận hành, khai thác phục vụ công tác quản lý nhà nước và nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử.

Phấn đấu đến hết năm 2026, 100% thủ tục hành chính về đất đai đủ điều kiện được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

Rà soát, kiến nghị hoàn thiện cơ chế, quy trình, quy định về quản lý, khai thác, sử dụng dữ liệu, thông tin đất đai; đẩy mạnh tái sử dụng dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính và phục vụ phát triển kinh tế - xã hội địa phương.

2. Yêu cầu

Cơ sở dữ liệu đất đai của tỉnh phải được xây dựng, hoàn thiện theo tiêu chí “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.

Dữ liệu đất đai phải được vận hành, cập nhật thường xuyên, liên tục và duy trì chế độ đồng bộ theo thời gian thực lên cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

Kế thừa tối đa kết quả của Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai (*Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT*), tập trung xử lý triệt để những tồn tại, điểm nghẽn đã được xác định qua Kế hoạch 515/KH-BCA-BNN&MT và sử dụng hiệu quả các tài liệu, hồ sơ, bản đồ hiện có bảo đảm dữ liệu sau khi xây dựng, hoàn thiện được đưa ngay vào quản lý, khai thác, sử dụng.

Cơ sở dữ liệu đất đai của xã phải được đồng bộ, tập trung, thống nhất về tỉnh, kết nối chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Trung tâm dữ liệu quốc gia và giữa các cơ quan thuộc hệ thống chính trị.

Rà soát, tái cấu trúc các quy trình, thủ tục hành chính, trong đó tập trung vào các thủ tục, quy trình nội bộ để cắt giảm các thành phần hồ sơ giấy, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã có trong cơ sở dữ liệu đất đai, cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác để giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất của người dân, doanh nghiệp; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp, khai báo lại các thông tin, giấy tờ đã được số hóa trong cơ sở dữ liệu đất đai.

Bảo đảm tuyệt đối về an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình tổ chức triển khai xây dựng, hoàn thiện, vận hành và kết nối, chia sẻ cơ sở dữ liệu đất đai.

Việc triển khai phải được tập trung ưu tiên, quyết liệt, khoa học, chất lượng, hiệu quả với sự tham gia của toàn bộ các cấp, các sở, ban, ngành từ cấp tỉnh đến cấp xã theo nguyên tắc “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền”.

3. Phạm vi triển khai

- Thời gian thực hiện: đến ngày 31/12/2026.
- Phạm vi triển khai: Trên phạm vi toàn xã.
- Nhiệm vụ triển khai:
 - + Rà soát, làm sạch CSDL đất đai đã được xây dựng qua các thời kỳ trên địa bàn xã.
 - + Đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG PHÂN CÔNG CỤ

1. Thành lập Ban Chỉ đạo công tác/Tổ giúp việc tại xã để tổ chức triển khai Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA

Tổ công tác sẽ do lãnh đạo Phòng Kinh tế là tổ trưởng, thành viên là lãnh đạo các phòng, ban, ngành của xã các đơn vị có liên quan.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực liên xã Vĩnh Thuận, Công an và các đơn vị có liên quan.
- Nội dung thực hiện: Tham mưu các nội dung liên quan đến Tổ công tác của xã.
- Kết quả: Quyết định thành lập Tổ công tác.
- Thời hạn hoàn thành: **tháng 6/2026.**

2. Tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 07/5/2026 của UBND tỉnh An Giang triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã, các phòng, ban, ngành đoàn thể xã, Trưởng các ấp trên địa bàn xã.
- Nội dung thực hiện:
 - + Xây dựng và triển khai các chương trình tuyên truyền, phổ biến về mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai năm 2026; nhấn mạnh lợi ích thiết thực đối với người dân, doanh nghiệp (*giảm hồ sơ, giảm thời gian, minh bạch thông tin...*).
 - + Vận động người dân, tổ chức, doanh nghiệp phối hợp cung cấp giấy tờ, thông tin cần thiết để phục vụ việc làm giàu, làm sạch dữ liệu.

+ Khuyến khích thực hiện thủ tục hành chính qua môi trường điện tử.

- Kết quả: các chương trình tuyên truyền, phổ biến về mục tiêu, ý nghĩa và tầm quan trọng của việc hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai năm 2026 thông qua nhiều hình thức phù hợp như hội nghị, tập huấn, hệ thống thông tin cơ sở, cổng thông tin điện tử và các phương tiện truyền thông đại chúng.

- Thời gian hoàn thành: **Trong quá trình triển khai đến khi kết thúc 31/12/2026.**

3. Thu thập cung cấp hồ sơ, số liệu, tài liệu có liên quan

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Phối hợp với Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực liên xã Vĩnh Thuận, Công an xã và Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang.

- Nội dung công việc: Phối hợp rà soát, thống kê đầy đủ số lượng thửa đất trên địa bàn và phối hợp phân loại theo 02 nhóm: đã “đúng - đủ - sạch - sống”; đã có trong cơ sở dữ liệu nhưng cần hoàn thiện. Trên cơ sở kết quả rà soát, cập nhật, hiệu chỉnh kế hoạch chi tiết, phân bổ lại chỉ tiêu và nguồn lực cho phù hợp với thực tế và Công văn số 6235/SNNMT-VPĐKĐĐ ngày 10/6/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường gửi Cục Quản lý đất đai đề nghị cập nhật số liệu xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai.

Thu thập, các tài liệu liên quan đến biến động đất đai và chủ sử dụng đất, tài liệu về quy hoạch các dự án, công trình, lộ giới, chỉ giới giao thông đường bộ, đường sông... trên địa bàn cấp xã, các quyết định của các cấp có thẩm quyền về quản lý, sử dụng đất; sản phẩm của các dự án đo đạc bản đồ địa chính được lưu trữ tại địa phương.

- Thời gian hoàn thành: **31/12/2026.**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo, Tổ công tác xã

- Ban Chỉ đạo xã chỉ đạo, điều phối chung, kiểm tra, đôn đốc, giải quyết khó khăn, vướng mắc triển khai Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 07/5/2026 của UBND tỉnh An Giang triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã.

- Thành viên Ban Chỉ đạo giúp Ban Chỉ đạo trực tiếp hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất.

- Phối hợp các phòng chuyên môn, các đơn vị liên quan và lực lượng tại địa phương phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch, tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị thực hiện nhiệm vụ trên địa bàn.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động người dân phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ phục vụ hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai.

- Tổ chức thu thập Giấy chứng nhận và căn cước công dân của chủ sử dụng đất, lồng ghép với việc đăng ký Cấp giấy chứng nhận (*người dân có nhu cầu*) và phối hợp với Văn phòng đăng ký đất đai để tạo lập dữ liệu.

- Phối hợp rà soát hiện trạng sử dụng đất, xác minh nguồn gốc sử dụng đất, tình trạng tranh chấp và các thông tin liên quan phục vụ công tác chuẩn hóa dữ liệu.

- Bố trí cán bộ phối hợp thường xuyên với Văn phòng đăng ký đất đai và Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

2. Phòng Kinh tế

- Là cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo, chủ trì tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch này. Tham mưu Ủy ban nhân dân xã, Ban Chỉ đạo xã ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch và trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt.

- Là đầu mối tổng hợp kết quả thực hiện định kỳ báo cáo tiến độ về Ban chỉ đạo xã để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

- Trưởng phòng Kinh tế chịu trách nhiệm toàn diện về tiến độ và chất lượng thực hiện Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 07/5/2026 của UBND tỉnh An Giang triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã. Tổ chức phân công nhiệm vụ, đôn đốc, kiểm tra, giám sát quá trình triển khai; kịp thời đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện động viên, khen thưởng trong quá trình thực hiện.

- Tham mưu, đề xuất kinh phí thực hiện từ nguồn kinh phí ngân sách xã và các nguồn hợp pháp khác. Việc quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện theo quy định hiện hành.

- Báo cáo định kỳ vào **ngày 15 và ngày 30 hàng tháng** báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng đăng ký đất đai.

3. Công an xã

- Phối hợp với các phòng nghiệp vụ của Công an tỉnh, Phòng Kinh tế xã, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực liên xã Vĩnh Thuận thực hiện đồng bộ, chuẩn hóa thông tin người sử dụng đất với dữ liệu dân cư.

- Phối hợp thực hiện đối soát, xác thực thông tin người sử dụng đất với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định (*cung cấp thông tin về Căn cước công dân/căn cước của các chủ sử dụng đất đối với các trường hợp không hợp tác hoặc đã mất căn cước công dân/căn cước trong quá trình hiện đồng nhất thông tin về Căn cước công dân/căn cước đối với các thửa đất chưa được cập nhật Căn cước công dân/căn cước, hỗ trợ xử lý các trường hợp sai lệch thông tin*).

- Phối hợp bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu trong quá trình xây dựng, vận hành và khai thác cơ sở dữ liệu đất đai.

4. Các phòng, ban, cơ quan đơn vị có liên quan

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp, phân công cán bộ, công chức, viên chức tham gia tổ công tác khi có yêu cầu.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Khai thác, sử dụng dữ liệu đất đai đã kết nối, đồng bộ trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp. Phối hợp rà soát, chuẩn hóa thủ tục hành chính; thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ qua môi trường điện tử, hạn chế tối đa thành phần hồ sơ giấy.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội

Tăng cường công tác tuyên truyền đến đoàn viên, hội viên và quần chúng Nhân dân để nắm được các nội dung của Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 07/5/2026 của UBND tỉnh triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã.

7. Trưởng ấp các ấp

Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ phục vụ công tác rà soát, chuẩn hóa dữ liệu; hỗ trợ xác minh thông tin khi có yêu cầu và các nội dung có liên quan khác.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thuận. Yêu cầu các đơn vị liên quan khẩn trương và nghiêm túc triển khai thực hiện tốt kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT và các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban ngành xã;
- Công an xã;
- UBMTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội;
- LĐVP, CVNC;
- Trưởng ấp các ấp;
- Lưu: VT, PKT, pcnhuan.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thanh Trung