

Số: /KH-UBND

Vĩnh Thuận, ngày tháng 5 năm 2026

## KẾ HOẠCH

**Nâng cao các Chỉ số: Cải cách hành chính (PAR INDEX), Sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn xã Vĩnh Thuận giai đoạn 2026 – 2030**

*Căn cứ Kế hoạch số 201/KH-UBND ngày 16/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về nâng cao các Chỉ số: Cải cách hành chính (PAR INDEX), Đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn tỉnh An Giang giai đoạn 2026 - 2030.*

Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thuận xây dựng kế hoạch nâng cao các Chỉ số: Cải cách hành chính (PAR Index), Sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn xã Vĩnh Thuận giai đoạn 2026 – 2030, cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn xã Vĩnh Thuận.

- Phát huy những kết quả đạt được, đề ra các giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC qua các năm nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số PAR INDEX, Chỉ số SIPAS, Chỉ số PAPI.

#### 2. Yêu cầu

- Triển khai có hiệu quả kế hoạch CCHC xã Vĩnh Thuận giai đoạn 2026 - 2030 và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã (UBND), Chủ tịch UBND xã về đẩy mạnh CCHC, cải cách thủ tục hành chính (TTHC) với tinh thần đoàn kết, thống nhất, chủ động, trách nhiệm, giữ vững kỷ cương, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên các lĩnh vực, nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Các cơ quan, đơn vị được UBND xã, Chủ tịch UBND xã giao nhiệm vụ chủ trì triển khai các lĩnh vực CCHC của xã tăng cường phối hợp, thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm của công tác CCHC.

- Bám sát các nhiệm vụ, mục tiêu, tiêu chí của các Chỉ số: PAR INDEX, SIPAS, PAPI, các văn bản quy định, hướng dẫn của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương, của tỉnh để chủ động triển khai, đề ra các giải pháp, biện pháp cụ thể với tinh thần “6 rõ”: rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền.

## **II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP**

### **1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện các giải pháp nâng cao các Chỉ số PAR INDEX, Chỉ số SIPAS, Chỉ số PAPI nói chung và các lĩnh vực, tiêu chí về “Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC”, “Cải cách tổ chức bộ máy”, “Cải cách chế độ công vụ”, “Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước” của Chỉ số PAR INDEX; hiệu quả “quản trị điện tử”, “Tham gia người dân ở cấp cơ sở” trong Chỉ số PAPI.

- Tổ chức bồi dưỡng nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, kiến thức về kỹ năng hành chính; văn hóa, đạo đức công vụ; nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về cải cách hành chính và hiệu quả quản trị và hành chính công.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị triển khai hoàn thành các nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức; tham mưu xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền các trường hợp vi phạm, nhất là hành vi tiêu cực, những thiếu sót trong thực thi công vụ và cung ứng các dịch vụ hành chính công cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Tham mưu tổ chức Đoàn công tác hoặc tham gia học tập kinh nghiệm, giải pháp nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, quản trị và hành chính công, góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan đẩy mạnh tuyên truyền những thành quả đạt được, những hạn chế trong triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã.

- Nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ công trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo. Hướng đến nâng cao sự hài lòng của người dân đối với giáo dục công.

- Nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ công, đơn giản hóa thủ tục hành chính trong lĩnh vực y tế, rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục, quy trình khám và chữa bệnh, hướng đến nâng cao sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công.

- Chủ trì theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch này; báo cáo Chủ tịch UBND xã theo quy định. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã tổ chức Hội nghị sơ, tổng

kết hằng năm để rút kinh nghiệm, đưa ra giải pháp điều chỉnh, bổ sung phù hợp cho từng giai đoạn.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân tích cực, chủ động tham gia vào các hoạt động của chính quyền cấp xã; thường xuyên trao đổi, đối thoại, tiếp xúc nhân dân, kịp thời nắm chắc tình hình cơ sở, các vấn đề nổi cộm phát sinh kịp thời giải quyết, tránh phát sinh điểm nóng.

- Hoàn thiện, khuyến khích các mô hình tự quản ở cơ sở để phù hợp với điều kiện thực tế, công tác dân vận chính quyền, tạo điều kiện thuận lợi để Ban Giám sát đầu tư cộng đồng phát huy vai trò, trách nhiệm trong việc giám sát các công trình công cộng tại địa bàn dân cư.

## **2. Văn phòng HĐND và UBND**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả “Cải cách thể chế” của Chỉ số PAR INDEX; liên thông trong giải quyết các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú và cấp thẻ bảo hiểm y tế trong Chỉ số PAPI.

- Theo dõi chặt chẽ các nội dung công việc do UBND xã, Chủ tịch UBND xã giao cho các cơ quan, đơn vị; kịp thời đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan, đơn vị triển khai, báo cáo theo đúng tiến độ, chất lượng theo quy định.

- Triển khai công tác tổ chức thi hành pháp luật, hoàn thiện cơ chế, chính sách, cơ sở pháp lý cho hoạt động quản lý nhà nước của xã đảm bảo theo quy định của pháp luật, tạo điều kiện thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Hướng dẫn cách tiếp nhận và xử lý các vướng mắc, phản ánh, khiếu nại, tố cáo, tranh chấp của người dân. Mở rộng các kênh tiếp nhận thông tin và phản hồi của người dân về các hiện tượng nhũng nhiễu, tiêu cực; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, tạm ngưng hiệu lực định kỳ hàng năm. Kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật và cập nhật văn bản trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật đầy đủ, kịp thời theo quy định.

## **3. Trung tâm Phục vụ hành chính công**

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả “Cải cách thủ tục hành chính” của Chỉ số PAR INDEX và hiệu quả “Công khai trong việc ra quyết định ở địa phương”, “Trách nhiệm giải trình với người dân”, “Thủ tục hành chính công”, “Cung ứng dịch vụ công” trong Chỉ số PAPI.

- Tham mưu nâng cao chất lượng cải cách thủ tục hành chính, các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện các giải pháp đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục so với quy định; nâng cao chất lượng dịch vụ công và Chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp của xã.

- Tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc giải quyết thỏa đáng những phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị theo dõi, đánh giá nâng cao tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến của người dân và doanh nghiệp; nhất là tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

#### **4. Phòng Kinh tế**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả “Cải cách tài chính công”, các tiêu chí “Mức độ thu hút đầu tư”, “Mức độ phát triển doanh nghiệp” của Chỉ số PAR INDEX; “quản trị môi trường” trong Chỉ số PAPI.

- Chủ trì, phối hợp tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ về: Công tác tài chính – ngân sách; thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước theo quy định; công tác quản lý, sử dụng tài sản công; thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Hướng dẫn các các cơ quan, đơn vị thực hiện đảm bảo các quy định về công khai, minh bạch tài chính, ngân sách theo quy định, như: Công khai thu chi ngân sách phải chi tiết, cụ thể, hình thức công khai phù hợp, thuận tiện cho người dân có thể tiếp cận và giám sát. Bảo đảm tính chính xác của số liệu để người dân thực hiện quyền giám sát công khai thu chi ngân sách.

- Tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành các chính sách ưu đãi, thu hút số lượng doanh nghiệp gia nhập và tái gia nhập thị trường tăng hơn so với năm trước liền kề và những năm tiếp theo.

- Tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị phân đầu thực hiện đạt 100% các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội do UBND tỉnh, Hội đồng nhân dân (HĐND) xã giao.

- Phối hợp với ngành Thuế và các đơn vị có liên quan thu ngân sách hằng năm của xã đạt và vượt theo Kế hoạch được UBND tỉnh và HĐND xã giao.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện các giải pháp nâng cao Chỉ số Xanh (PGI), với 4 thành phần chính gồm: Giảm ô nhiễm, tuân thủ tiêu chuẩn môi trường, thúc đẩy thực hành xanh và hỗ trợ doanh nghiệp.

- Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính công; đảm bảo hồ sơ, thủ tục hành chính thuộc chức năng, lĩnh vực quản lý, nhất là thủ tục về đất đai được giải quyết đúng hạn, hạn chế tối đa tình trạng hồ sơ giải quyết trễ hạn.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, các cấp triển khai nhiệm vụ thúc đẩy công nghiệp và thương mại, phát triển năng lượng, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số, đa dạng hóa xuất khẩu và phát triển thị trường nội địa, cải cách thủ tục hành chính và quản lý ngành, tạo môi trường kinh doanh thuận lợi, minh bạch.

- Tập trung vào tái cơ cấu công nghiệp theo hướng hiện đại, nâng cao năng lực cạnh tranh; phát triển thương mại điện tử và dịch vụ logistics; hỗ trợ doanh nghiệp ứng dụng công nghệ, đổi mới sáng tạo; khai thác hiệu quả các FTA; và đảm bảo an ninh năng lượng, phát triển năng lượng sạch.

- Đa dạng hóa thị trường, mặt hàng xuất khẩu, kiểm soát nhập khẩu, chống buôn lậu, hàng giả, nâng cao chất lượng sản phẩm, đầu tư công nghệ, xây dựng thương hiệu bền vững.

- Hỗ trợ doanh nghiệp đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp, chuyển đổi số. Hỗ trợ doanh nghiệp tiếp cận các ưu đãi khoa học - công nghệ, xúc tiến thương mại. Nghiên cứu, tham mưu chính sách thúc đẩy kinh tế tư nhân trong lĩnh vực công nghiệp, thương mại.

- Tập trung vào xây dựng hạ tầng hiện đại (đường bộ kết nối), nâng cao an toàn và hiệu quả (luật pháp, công nghệ, ý thức người dân), hướng tới giao thông xanh và bền vững (giảm phát thải, phương tiện sạch) và đẩy mạnh giao thông thông minh, tích hợp công nghệ để tạo kết nối liền mạch, lấy người dân làm trung tâm, đảm bảo phát triển kinh tế - xã hội hài hòa.

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công khai hoạt động của chính quyền cơ sở theo quy định, trong đó chú trọng minh bạch, công khai các nội dung thu, chi ngân sách của xã theo Luật Ngân sách nhà nước, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở. Công khai đầy đủ nội dung theo quy định về bồi thường, hỗ trợ và tái định cư trên địa bàn khi nhà nước thu hồi đất.

- Thường xuyên cập nhật, tuyên truyền và công khai kế hoạch, quy hoạch sử dụng đất tại địa phương, ở áp với hình thức đa dạng, phù hợp để người dân tiện truy cập, tra cứu, theo dõi và tham gia góp ý kiến cho quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất tại cơ sở.

- Công khai, minh bạch với các hình thức đa dạng, phong phú và nâng chất các kênh thông tin, rà soát và đánh giá các quy trình lập, công khai, quản lý danh sách hộ nghèo.

## **5. Công an xã**

Phải đảm bảo dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”; cấp căn cước công dân cho 100% công dân đủ điều kiện để phục vụ cho công tác giải quyết TTHC. Tuyên truyền, đẩy mạnh sử dụng tiện ích của ứng dụng VNeID trong thực hiện TTHC, giao dịch dân sự. Chủ trì, phối hợp triển khai, hoàn thành các nhiệm vụ của Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn xã.

## **6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp**

Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân tích cực, chủ động tham gia vào các hoạt động của chính quyền cấp xã.

## **7. Trạm Y tế**

- Nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ công trong lĩnh vực y tế, rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục, quy trình khám và chữa bệnh, hướng đến nâng cao sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công.

- Đẩy mạnh ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế. Hiện đại hóa dịch vụ khám, chữa bệnh. Phát triển các dịch vụ tiện ích trong lĩnh vực y tế, ứng dụng hồ sơ bệnh án điện tử và liên kết với các Bệnh viện tuyến trên để chăm sóc sức khỏe tốt hơn cho Nhân dân. Chuyển mạnh từ tư duy “chữa bệnh” sang “chăm sóc sức khỏe toàn diện”.

- Chú trọng đầu tư cơ sở vật chất, vật tư, trang thiết bị y tế, đảm bảo các điều kiện tối ưu để khám, chữa bệnh, nâng cao sức khỏe Nhân dân tại địa phương.

## **8. Các trường trên địa bàn xã**

- Nâng cao chất lượng dịch vụ công trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Hướng đến nâng cao sự hài lòng của người dân đến giáo dục công.

- Tăng cường đầu tư, đảm bảo cơ sở vật chất, trường, lớp học, trang thiết bị dạy học cho các cơ sở giáo dục công lập.

- Nâng cao số lượng, chất lượng giáo viên, chương trình giảng dạy từ giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông giai đoạn 2026 - 2030.

- Đổi mới mạnh mẽ phương pháp giáo dục, ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong giảng dạy và học tập, hướng đến nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng, tạo nguồn nhân lực chất lượng cao trong tương lai, thích ứng với xu thế phát triển của thời đại.

## **III. CÁC CHỈ TIÊU, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

*Phụ lục I, II kèm theo*

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Các phòng, ban, ngành xã**

- Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao chủ động xây dựng kế hoạch triển khai, đề ra các biện pháp, giải pháp, phân công trách nhiệm và nhiệm vụ với nguyên tắc 6 rõ: “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ sản phẩm, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền”.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, quyết liệt triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác CCHC theo kế hoạch này và chỉ đạo của UBND xã.

- Chủ động nghiên cứu, đề xuất, triển khai các mô hình, giải pháp, sáng kiến CCHC có hiệu quả trong thực tiễn, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và hướng đến nâng cao chất lượng phục vụ, sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có trách nhiệm triển khai hiệu quả các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch. Định kỳ hàng quý, báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội). Kết quả triển khai kế hoạch là cơ sở để các cơ quan liên quan, cấp thẩm quyền theo dõi, chỉ đạo và đánh giá trách nhiệm người đứng đầu trong công tác CCHC.

## **2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp**

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, Pháp luật, quy định của Nhà nước, các giải pháp, mô hình hay trong cải cách hành chính, hiệu quả hoạt động của mô hình Chính quyền địa phương 2 cấp, các Chương trình, đề án, dự án thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của xã, của tỉnh sâu rộng trong Nhân dân để đồng lòng, chung sức xây dựng, phát triển đạt và vượt các mục tiêu của Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã lần thứ I nhiệm kỳ 2025 – 2030.

## **3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã**

Tăng cường giám sát, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị và dư luận xã hội, kiến nghị của cử tri việc triển khai công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị, đặc biệt đối với việc giải quyết TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp đề đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền kịp thời giải quyết.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện kế hoạch này. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) tổng hợp để xem xét, giải quyết./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (b/c);
- Phòng CCHC (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch và các PCT UBND xã;
- Thường trực UBMMTQ Việt Nam xã;
- Thành viên Ban Chỉ đạo về PTKHCN, ĐMST, CDS và ĐA06 xã (Quyết định số 443/QĐ-UBND ngày 26/02/2026);
- Các phòng, ban, ngành xã;
- LĐVP, CVNC;
- Các trường trên địa bàn xã;
- Trưởng ấp các ấp;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, PVHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thanh Trung**

**Phụ lục I**  
**NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NÂNG CAO CHỈ SỐ PAR INDEX VÀ SIPAS**  
**GIAI ĐOẠN 2026-2030 TRÊN ĐỊA BÀN XÃ VĨNH THUẬN**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /5/2026 của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thuận)

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
<b>I</b>	<b>Công tác chỉ đạo điều hành CCHC</b>			
1	- Triển khai, hoàn thành Kế hoạch cải cách hành chính xã hàng năm và giai đoạn 2026 – 2030. - Đôn đốc, theo dõi tiến độ, chất lượng thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Báo cáo định kỳ, đột xuất công tác cải cách hành chính đúng tiến độ, chất lượng quy định.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Quý 1; 6 tháng; quý 3; năm
3	Kiểm tra công tác cải cách hành chính: - Tăng cường kiểm tra công tác cải cách hành chính các cơ quan, đơn vị, địa phương, xử lý hoặc kiến nghị xử lý kịp thời các vấn đề phát hiện qua kiểm tra theo thẩm quyền. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra; thành lập Đoàn Kiểm tra liên ngành; báo cáo kết quả kiểm tra; xử lý, kiến nghị xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Quý 2, 3
4	Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền cải cách hành chính sâu rộng trong cơ quan nhà nước và xã hội: - Đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền, phong phú về nội dung. - Tăng cường phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội, đoàn thể tham gia	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	tuyên truyền cải cách hành chính.			
5	Đổi mới, sáng tạo trong triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính: - Tăng cường ứng dụng khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; triển khai các giải pháp, sáng kiến, mô hình mới có khả năng mang lại hiệu quả theo chức năng, nhiệm vụ, phạm vi quản lý. - Tổ chức học tập kinh nghiệm, giải pháp nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, quản trị và hành chính công, góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
6	- Tổ chức bồi dưỡng nâng cao nhận thức, kỹ năng hành chính, văn hóa công sở, đạo đức công vụ; nâng cao năng lực cải cách hành chính, quản trị và hành chính công. - Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của xã; báo cáo kết quả triển khai công tác đào tạo, bồi dưỡng.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Hàng năm
7	Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao. Văn bản chỉ đạo, đôn đốc xử lý, hoàn thành nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>II</b>	<b>Cải cách thể chế</b>			
1	Tổ chức thực hiện tốt công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật: - Kiểm tra công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật. - Xử lý đầy đủ, đúng quy định kết quả thi hành văn bản quy phạm pháp luật.	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Thực hiện công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, tạm ngưng hiệu lực kịp thời, đúng quy định của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Tư pháp	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
3	Kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật: - Thực hiện kiểm tra văn bản theo thẩm quyền. - Hoàn thành xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan có thẩm quyền kiến nghị.	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
4	Rà soát, cập nhật đầy đủ, kịp thời văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành trên cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
5	Tiếp tục nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật do xã ban hành, đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất, hợp lý, khả thi; tăng cường công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật nhằm kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý các bất cập, vướng mắc trong tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật.	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>III</b>	<b>Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)</b>			
1	Kiểm soát quy định thủ tục hành chính (TTHC): - Không có TTHC ban hành trái thẩm quyền. - Có các kiến nghị cải cách TTHC, kiến nghị cụ thể sửa đổi, bổ sung VBQPPL quy định TTHC. - Hoàn thành các nhiệm vụ về thực thi phương án đơn giản hóa quy định, TTHC, điều kiện kinh doanh theo yêu cầu của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và hướng dẫn các sở, ngành tỉnh.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Công bố, công khai TTHC và kết quả giải quyết hồ sơ: - Công bố TTHC, danh mục TTHC theo quy định đạt 100%. - Công khai TTHC và các quy định có liên quan trên Trang thông tin điện tử của xã; công khai đầy đủ, kịp thời tại Bộ phận Một cửa. - Công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	quyết TTHC đạt tỷ lệ 100%. - 100% TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý, thẩm quyền giải quyết của xã được công bố đúng quy định.			
3	Thực hiện tốt cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông: - 100% số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa. - <b>100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được thực hiện không phục thuộc địa giới hành chính.</b>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
4	Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC: - Nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn, đạt từ 95% trở lên. - Thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC. - Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC của UBND xã được đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp đạt điểm từ tốt trở lên.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
5	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã. - Xử lý tất cả PAKN của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh kịp thời, đúng quy định. - Công khai kết quả trả lời PAKN của cá nhân, tổ chức đối với quy định TTHC thuộc thẩm quyền của xã.	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>IV</b>	<b>Cải cách tổ chức bộ máy</b>			
1	Hoàn thiện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn xã.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Thực hiện việc sắp xếp tổ chức, kiện toàn chức năng nhiệm vụ của các đơn	Phòng Văn hóa -	Các phòng, ban,	Thường

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	vị sự nghiệp công lập (ĐVSNCL) thuộc phạm vi quản lý của xã theo quy định của Chính phủ và hướng dẫn của các bộ, ngành Trung ương.	Xã hội	ngành xã	xuyên
3	Các quy định về quản lý biên chế: - Thực hiện đúng quy định về sử dụng biên chế hành chính, sử dụng không vượt quá số lượng biên chế hành chính được giao; - Thực hiện đúng quy định về số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các ĐVSNCL của xã, sử dụng không vượt quá số lượng người làm việc được giao.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>V</b>	<b>Cải cách chế độ công vụ</b>			
1	Cập nhật, hoàn thiện quy định về vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý và phân đấu đạt các mục tiêu: - 100% công chức của cơ quan, tổ chức hành chính được bố trí đúng vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức. - 100% viên chức của ĐVSNCL được bố trí đúng vị trí việc làm và tiêu chuẩn nghề nghiệp.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Công tác tuyển dụng công chức, viên chức: - Thực hiện đúng quy định về tuyển dụng công chức (bao gồm cả thi tuyển, xét duyệt và tiếp nhận). - Thực hiện đúng quy định về tuyển dụng viên chức tại các ĐVSNCL. - Nâng cao hiệu quả tính công khai, minh bạch; không để xảy ra tình trạng tiêu cực trong công tác tuyển dụng công chức, viên chức.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
3	Bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý đảm bảo theo quy định: - Việc bổ nhiệm phải tuân thủ đúng quy trình, tiêu chuẩn bằng cấp và chuyên môn nghiệp vụ theo quy định tại Luật Cán bộ, công chức và các văn bản sửa đổi, bổ sung, hướng dẫn thi hành.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	- Nâng cao hiệu quả tính công khai, minh bạch, không để xảy ra tiêu cực trong công tác bổ nhiệm công chức, viên chức.			
4	<p>Phát huy tinh thần trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính:</p> <p>- Quán triệt, triển khai trong nội bộ cơ quan, tổ chức, đơn vị Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp (viên chức áp dụng tương tự như công chức).</p> <p>- Tiếp tục quán triệt, triển khai Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; đưa việc học tập Bác trở thành việc làm thường xuyên, hình thành ý thức tự giác của mỗi cán bộ, công chức, viên chức.</p> <p>- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn tỉnh; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định.</p>	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
5	<p>Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức:</p> <p>- Xây dựng, triển khai có chất lượng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.</p> <p>- Tăng cường tập huấn việc ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; ứng dụng AI góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước.</p> <p>- Có chính sách thu hút người có tài năng vào bộ máy hành chính</p>	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>VI</b>	<b>Cải cách tài chính công</b>			
1	<p>Tổ chức thực hiện công tác tài chính - ngân sách:</p> <p>- Thực hiện tốt công tác giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước</p>	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	(NSNN). - Không có sai phạm về việc sử dụng kinh phí nguồn từ NSNN. - Hoàn thành các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách, nộp tiền NSNN theo kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước theo quy định. - Thực hiện hiệu quả cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính.			
2	Công tác quản lý, sử dụng tài sản công: - Ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý. - Tổ chức thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công. - Thực hiện quy định về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc thẩm quyền quản lý. - Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí của cơ quan, đơn vị. - Tính hiệu quả của việc quản lý, sử dụng tài sản công.	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
3	Thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập (ĐVSNCL): - Thực hiện đúng quy định, không có sai phạm về sử dụng các nguồn tài chính và phân phối kết quả tài chính tại các ĐVSNCL. - Phân đầu tỷ lệ giảm chi trực tiếp ngân sách cho ĐVSNCL giảm so với năm trước liền kề. - Nâng cao hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ tại các ĐVSNCL.	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>VII</b>	<b>Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước</b>			
1	Mục tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số:	Phòng Văn hóa -	Các phòng, ban,	Thường

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phân đầu hoàn thành 100% nhiệm vụ, mục tiêu chuyển đổi số theo Kế hoạch của xã.</li> <li>- Phân đầu hoàn thành 100% nhiệm vụ, mục tiêu được giao ngoài Kế hoạch của xã.</li> </ul>	Xã hội	ngành xã	xuyên
2	Phát triển các nền tảng, cơ sở dữ liệu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rà soát, cập nhật kịp thời, đúng quy định Khung Kiến trúc số cấp tỉnh.</li> <li>- Triển khai Trung tâm dữ liệu phục vụ chuyển đổi số theo hướng sử dụng công nghệ điện toán đám mây.</li> <li>- Mở rộng, nâng cao tỷ lệ hệ thống thông tin dùng chung có sử dụng dịch vụ điện toán đám mây của Trung tâm dữ liệu</li> </ul>	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
3	Ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai ứng dụng AI phục vụ công chức, viên chức.</li> <li>- Triển khai ứng dụng AI phục vụ người dân, doanh nghiệp.</li> <li>- Triển khai ứng dụng AI nâng cao khác trong xã hội.</li> </ul>	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
4	Phát triển các ứng dụng, dịch vụ trong nội bộ cơ quan nhà nước: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xử lý văn bản, hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử các cơ quan hành chính nhà nước đạt tỷ lệ 100%.</li> <li>- 100% nhiệm vụ được theo dõi, quản lý, giám sát trên môi trường điện tử (các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao).</li> </ul>	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
5	Triển khai, vận hành có hiệu quả Bộ Chỉ số phục vụ công tác chỉ đạo điều hành trên môi trường điện tử theo Quyết định số 843/QĐ-UBND ngày 04/9/2025 của UBND tỉnh.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
6	Triển khai, vận hành Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh An Giang đáp ứng đầy đủ chức năng, yêu cầu kỹ thuật theo quy định.	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
7	Phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, tổ chức:			
7.1	Chất lượng cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của xã được nâng cao, đảm bảo tính kịp thời, đầy đủ việc cung cấp thông tin và thuận tiện trong việc truy cập, khai thác thông tin	Văn phòng HĐND và UBND	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
7.2	Vận hành hiệu quả Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; thực hiện đồng bộ đầy đủ, thường xuyên với Cổng DVC quốc gia	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên
8	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: - Nâng cao tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đạt từ 80% trở lên và theo quy định hàng năm; phấn đấu đạt 100%. - Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đạt từ 50% trở lên và theo quy định hàng năm.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
9	Dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
9.1	Triển khai nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình của xã đạt từ 80% trở lên và tăng dần theo quy định hàng năm			
9.2	Nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình của xã, đảm bảo theo chỉ tiêu, tỷ lệ của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương quy định			
9.3	Triển khai thanh toán trực tuyến; nâng cao các tỷ lệ: TTHC có phát sinh giao dịch trực tuyến và tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến			
<b>VIII</b>	<b>Tác động của CCHC đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội</b>			
1	Nâng cao Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của			

STT	Lĩnh vực/nhiệm vụ/giải pháp thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	Cơ quan nhà nước (SIPAS):			
1.1	Tổ chức tập huấn CCHC nâng cao kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ, thái độ giao tiếp, văn hóa công vụ, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là công chức trực tiếp tiếp xúc với người dân, tổ chức, doanh nghiệp.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
1.2	Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công (kể cả trực tiếp và trực tuyến); nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC giải quyết đúng hạn, hạn chế tình trạng hồ sơ giải quyết trễ hạn do lỗi phát sinh từ cơ quan tiếp nhận, giải quyết.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Nâng cao hiệu quả thu ngân sách xã của khu vực doanh nghiệp. Xây dựng chính sách và triển khai giải pháp nâng cao tỷ lệ đóng góp vào thu ngân sách xã của khu vực doanh nghiệp tăng qua các năm.	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
3	Xây dựng cơ chế, chính sách thúc đẩy phát triển doanh nghiệp, gia tăng số lượng doanh nghiệp gia nhập và tái gia nhập thị trường năm sau cao hơn năm trước.	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
4	Phát triển doanh nghiệp có hoạt động đổi mới sáng tạo.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
5	Thực hiện thu ngân sách hàng năm của xã, phấn đấu đạt các chỉ tiêu: - Vượt chỉ tiêu từ 4% trở lên theo chỉ tiêu của tỉnh giao. - Giá trị thu ngân sách nhà nước của xã thuộc nhóm cao trong toàn tỉnh.	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
6	Đẩy mạnh triển khai các mục tiêu, nhiệm vụ nhằm hoàn thành đạt và vượt các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội do UBND tỉnh, HĐND xã giao hàng năm.	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên

**Phụ lục II**  
**NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NÂNG CAO CHỈ SỐ PAPI GIAI ĐOẠN 2026-2030 TRÊN ĐỊA BÀN XÃ VĨNH THUẬN**  
*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /5/2026 của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thuận)*

<b>TT</b>	<b>Lĩnh vực/Nhiệm vụ/Giải pháp</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
<b>I</b>	<b>Tham gia người dân ở cấp cơ sở</b>			
1	Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cùng cấp, các tổ chức chính trị, xã hội trong xã hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện; tuyên truyền ý nghĩa, nội dung Chỉ số PAPI, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở đến cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân; kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức	Phòng Văn hóa – Xã hội	Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã; Các phòng, ban, ngành xã	Quý 2
2	Triển khai thực hiện đúng quy định về tổ chức thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn; giữ mối liên hệ chặt chẽ với Nhân dân và cộng đồng dân cư trên địa bàn xã; xem xét, giải quyết và trả lời kịp thời các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản liên quan	Phòng Văn hóa – Xã hội	Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã; Các phòng, ban, ngành xã	Quý 3
<b>II</b>	<b>Công khai, minh bạch</b>			
1	Thực hiện đúng quy định về việc tiếp cận thông tin, công khai danh sách hộ nghèo, xét chọn hộ nghèo đúng đối tượng theo quy định	Phòng Kinh tế	Phòng Văn hóa – Xã hội; Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Công khai báo cáo thu, chi ngân sách xã theo quy định; thông tin về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất và khung giá đất; bảng giá đất hàng năm, mức giá đền bù, số hộ, diện tích đất, loại đất bị thu hồi, tài sản, cây trồng cùng với mức giá đền bù; kế hoạch đầu tư của các dự án và kết quả xử lý các vụ việc qua giám sát trên địa bàn	Phòng Kinh tế	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên

<b>TT</b>	<b>Lĩnh vực/Nhiệm vụ/Giải pháp</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
<b>III</b>	<b>Trách nhiệm giải trình với người dân</b>			
1	Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc triển khai việc thực hiện “trách nhiệm giải trình” theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật Phòng, chống tham nhũng	Văn phòng HĐND và UBND	Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã; Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Chỉ đạo cán bộ, công chức nâng cao trách nhiệm giải trình với người dân của chính quyền xã trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tập trung giải quyết nhanh và có hiệu quả những vướng mắc, khiếu nại, tố cáo của người dân, tổ chức	Văn phòng HĐND và UBND	Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã; Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>IV</b>	<b>Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công</b>			
1	Tuyên truyền, phổ biến Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật PCTN; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị	Văn phòng HĐND và UBND	Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã; Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>V</b>	<b>Thủ tục hành chính công</b>			
1	Tổ chức thực hiện nghiêm Quyết định số 2351/QĐ-UBND ngày 15/12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện cắt giảm 30% thời gian giải quyết so với quy định hiện hành thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh An Giang	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên
2	Kiểm soát quy định thủ tục hành chính, không có thủ tục hành chính ban hành trái thẩm quyền, xử lý tất cả các vấn đề phát hiện qua rà soát	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên

<b>TT</b>	<b>Lĩnh vực/Nhiệm vụ/Giải pháp</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
3	Công bố, công khai thủ tục hành chính và kết quả giải quyết hồ sơ. Nhập, đăng tải công khai thủ tục hành chính vào cơ sở dữ liệu quốc gia sau khi công bố	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên
4	Nâng cao hiệu quả hoạt động Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn; hạn chế hồ sơ giải quyết trễ hạn	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên
5	Nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến toàn trình, một phần; tỷ lệ số hóa hồ sơ và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên
6	Tiếp nhận, xử lý và công khai 100% kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính theo quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên
<b>VI</b>	<b>Cung ứng dịch vụ công</b>			
1	Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa dịch vụ khám chữa bệnh. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính để nâng cao chất lượng dịch vụ khám, chữa bệnh.	Trạm Y tế	Phòng Văn hóa – Xã hội, Phòng Kinh tế	Thường xuyên
2	Nghiên cứu triển khai đầu tư Chương trình Mục tiêu quốc gia hiện đại hóa, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2026-2035 trong phạm vi tỉnh An Giang	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phòng Kinh tế, Các trường trên địa bàn xã	Thường xuyên
3	Chú trọng phát triển đội ngũ nhà giáo, ngành giáo dục và đào tạo xã Vĩnh	Phòng Văn	Các trường trên địa bàn xã	Thường

<b>TT</b>	<b>Lĩnh vực/Nhiệm vụ/Giải pháp</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
	Thuận để nâng cao chất lượng giáo dục của xã	hóa - Xã hội		xuyên
4	Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện đảm bảo các quy định về công khai, minh bạch tài chính, ngân sách theo quy định, như: công khai thu chi ngân sách phải chi tiết, cụ thể, hình thức công khai phù hợp, thuận tiện cho người dân có thể tiếp cận và giám sát. Bảo đảm tính chính xác của số liệu để người dân thực hiện quyền giám sát công khai thu chi ngân sách theo quy định	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
5	Phối hợp với các ngành liên quan thực hiện Thông tư liên tịch số 05/2015/TTLT-BTP-BCA-BYT ngày 15/5/2015 giữa Bộ trưởng Bộ Tư pháp, Bộ trưởng Bộ Công an, Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn thực hiện liên thông giải quyết các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	Văn phòng HĐND và UBND	Trạm Y tế, Công an xã, các cơ quan, đơn vị liên quan	
6	Triển khai có hiệu quả Nghị định số 63/2024/NĐ-CP ngày 10/6/2024 của Chính phủ quy định việc thực hiện liên thông điện tử 02 nhóm thủ tục hành chính: Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi; đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, giải quyết mai táng phí, tử tuất	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên
7	Phối hợp với các cơ quan liên quan tuyên truyền chính sách bảo hiểm y tế trong Nhân dân, ban hành các văn bản hướng dẫn, quy chế phối hợp để đẩy nhanh tỷ lệ người dân có thẻ bảo hiểm y tế, hỗ trợ trong việc thanh toán thẻ bảo hiểm y tế	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, các phòng, ban, ngành xã	
8	Tăng cường thông tin, phối hợp với các đơn vị thuộc tỉnh giáp ranh để phát hiện, đấu tranh, triệt phá các băng, nhóm, đối tượng phạm tội, hoạt động lưu động, liên xã. Đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao ý thức cảnh giác phòng, chống tội phạm các tầng lớp Nhân dân, khu vực thường xảy ra tội phạm xâm	Công an xã	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên

TT	Lĩnh vực/Nhiệm vụ/Giải pháp	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	phạm sở hữu, cố ý gây thương tích,... vận động Nhân dân tích cực tham gia tố giác và hỗ trợ lực lượng Công an đấu tranh các loại tội phạm			
<b>VII</b>	<b>Quản trị môi trường</b>			
1	Giải pháp cải thiện chất lượng không khí, giảm thiểu tiếng ồn tại cộng đồng dân cư, khu vực công cộng, bổ sung các điểm quan trắc nguồn nước, không khí ở các khu vực đông dân cư, có phạm vi ảnh hưởng đến môi trường của xã	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	Chủ trì phối hợp ngành Điện, Trung tâm nước sạch, các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia cấp nước sạch và vệ sinh nông thôn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045	Phòng Kinh tế	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
<b>VIII</b>	<b>Quản trị điện tử</b>			
1	Xây dựng kế hoạch truyền thông, nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền về chỉ số lĩnh vực “Quản trị điện tử”, hướng đến nâng cao sự tương tác của người dân với chính quyền qua kênh điện tử; tính minh bạch và khả năng tiếp cận thông tin; hiệu quả của hệ thống quản lý hồ sơ và xử lý thủ tục hành chính qua mạng	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
2	<b>Phối hợp với doanh nghiệp, nhà cung cấp gia tăng nhiều ứng dụng, dịch vụ trong phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp; tạo điều kiện tiếp cận thông tin và sử dụng các ứng dụng, tiện ích chuyển đổi số của tỉnh</b>	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên
3	<b>Đấu tranh phòng chống tội phạm công nghệ cao; tăng cường công tác đảm bảo an toàn, an ninh mạng trong cơ quan nhà nước và xã hội trên địa bàn xã</b>	Công an xã	Các phòng, ban, ngành xã	Thường xuyên